



Протокол очередного заседания Комитета по Информированию Общественности при Совете Поверенных Содружества АА Беларуси

6 мая 2020 г.



220050, Республика Беларусь, г. Минск, а/я 121

Присутствовали:

Члены Комитета:

Елена В.	(председатель КИО)	– г. Минск
Алексей Л.	(секретарь КИО)	– г. Минск
Алексей П.	(группа «На Горе»)	– г. Минск
Елена Б.	(группа «Возрождение»)	– г. Минск
Светлана К.	(группа «На Горе»)	– г. Минск
Андрей К.	(группа «Мечта»)	– г. Минск
Роман М.	(группа «На Горе»)	– г. Минск
Анастасия Н.	(группа «На Горе»)	– г. Минск

Наблюдатели:

Сергей	(группа «На Горе»)	– г. Минск
--------	--------------------	------------

Присутствовало 9 человек.

КОМИТЕТ ПО ИНФОРМИРОВАНИЮ
ОБЩЕСТВЕННОСТИ
СОДРУЖЕСТВА АА БЕЛАРУСИ

Утверждение повестки дня заседания Комитета по Информированию Общественности:

1. Отчет по деятельности Комитета.
2. Выборы казначея КИО.
3. Рассмотреть предложения по правкам в «ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ИНФОРМИРОВАНИЮ ОБЩЕСТВЕННОСТИ ПРИ СОВЕТЕ ПОВЕРЕННЫХ СОДРУЖЕСТВА АА БЕЛАРУСИ»
4. Сотрудничество с Мозырьским ТВ.
5. Отснятый ролик. Урезанная версия. Согласование в МАРТ.
6. Размещение ролика на Ютубе.
7. Варианты макетов билборда.
8. Создание BrandBook-а.
9. Статья об АА в Беларуси с последующим размещением в Журнале АА России с целью информирования о Всебелорусском форуме.
10. Создание новой концепции для ролика «Мы умирали».
11. Создание брошюры «История АА в Беларуси».
12. Создание раздела на сайте «Что о нас говорят специалисты».
13. Публикация историй членов АА Беларуси.
14. Вопрос по обращению членов КИО в СП по вопросам деятельности СП.
15. Необходимость размещения на сайте Содружества всей необходимой информации о деятельности АА Беларуси.
16. Организация системного доступа к рабочей части сайта АА Беларуси.
17. Подготовка письменного запроса в УК с указанием о нарушении Традиций при использовании личной почты при обмене информацией в рамках служения по обслуживанию АА, и с просьбой указать почту УК для дальнейшего взаимодействия.
18. Телефон комитета.
19. Определить время и место следующего заседания КИО.
20. Разное.

Решения по вопросам:

1. Отчет по деятельности Комитета.

- 1.1. Подготовлена и опубликована статья в газете "На страже"
- 1.2. Собраны материалы по истории АА.
- 1.3. Собраны материалы о сотрудничестве Содружества с различными организациями для дальнейшего размещения материала в учебнике МВД
- 1.4. Сделан финансовый отчет в формате Excel за период 2018-2020 год.
- 1.5. Собрали и разместили в облаке публикации о нас.

2. Выборы казначея КИО.

Обсудили кандидатуру на служение казначея КИО – Светлану К. гр. «На Горе»

Решили:

- 2.1. Доверить служение казначея Светлане К.

По вопросу проводилось голосование.

Кворум – 7 человек.

За – 5.

Против – 0

Воздержались – 2.

3. Рассмотреть предложения по правкам в «ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ИНФОРМИРОВАНИЮ ОБЩЕСТВЕННОСТИ ПРИ СОВЕТЕ ПОВЕРЕННЫХ СОДРУЖЕСТВА АА БЕЛАРУСИ».

Обсудили предложенные правки.

Решили:

- 3.1. Так как замечаний и других предложений, больше не поступило, отправить предложенные правки и пояснения в Уставной комитет.

4. Сотрудничество с Мозырьским ТВ.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

- 4.1. Продолжаем работать над «образами» людей, которых желательно снимать, собираем предложения по кандидатурам, работаем над примерным планом для рассказа истории, создать список стандартный вопросов для раскрытия темы.
- 4.2. Продолжаем искать человека для съемки и монтажа роликов.
- 4.3. Так как вопрос перерос в сотрудничество не только с Мозырьским ТВ, в дальнейшем в повестке указывать как «Концепция сотрудничества с ТВ каналами».

Ответственный – **Алексей П.**

5. Отснятый ролик. Урезанная версия. Согласование в МАРТ.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

- 5.1. Путем переговоров с исполнителем попытаться ускорить передачу ролика.
- 5.2. Так как напрямую в МАРТ обращаться не можем, обратится в Минский исполнительный комитет, для представления от их имени ролика на согласование.
- 5.3. До появления результатов, вопрос в повестку не включать.

Ответственная – **Елена В.**

6. Размещение ролика на Ютубе.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

6.1. Ютуб-канал создан. Ролик размещён.

6.2. Продолжать сбор другого видеоматериала для размещения на канале.

6.3. Доверить администрирование канала **Роману М.**

6.4. Дальнейших действий не требуется. Наполнение канала совершать в рабочем порядке.

7. Варианты макетов билборда.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

7.1. Так как напрямую в МАРТ обращаться не можем, обратится в Минский исполнительный комитет, для представления от их имени макетов на согласование.

7.2. До появления результатов, вопрос в повестку не включать.

Ответственная – **Елена В.**

8. Создание BrandBook-а.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

8.1. Продолжать работу по данному вопросу.

8.2. До появления результатов, вопрос в повестку не включать.

Ответственная – **Елена Б.**

9. Статья об АА в Беларуси с последующим размещением в Журнале АА России с целью информирования о Всебелорусском форуме.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

9.1. Передать статью в ЖААР.

9.2. Дальнейших действий не требуется.

Ответственный – **Алексей П.**

10. Создание новой концепции для ролика «Мы умирали».

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

10.1. Продолжать работу над роликом.

10.2. По готовности видеоряда собрать рабочую группу.

10.3. До появления результатов, вопрос в повестку не включать.

Ответственный – **Анастасия Н.**

11. Создание брошюры «История АА в Беларуси».

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

11.1. Продолжать работу по сбору и обработке материала.

11.2. До появления результатов, вопрос в повестку не включать.

Ответственный – **Алексей П.**

12. Создание раздела на сайте «Что о нас говорят специалисты».

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

12.1. В связи с отсутствием понимания, что делать дальше – отложить работу по данному вопросу.

12.2. До появления результатов, вопрос в повестку не включать.

13. Публикация историй членов АА Беларуси.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

13.1. Сделать рассылку по электронной почте на группы с предложением присылать истории членов АА Беларуси.

13.2. Продолжить сбор материала.

13.3. До появления результатов, вопрос в повестку не включать.

Ответственным **Алексей Л.**

14. Вопрос по обращению членов КИО в СП по вопросам деятельности СП.

Обсудили ситуацию с вопросами членов КИО к Совету Поверенных, в обсуждении принимал участие председатель СП.

Решили:

14.1. Ждем заседания СП, для личного посещения, в надежде получить ответы на интересующие вопросы.

14.2. До появления результатов, вопрос в повестку не включать.

Ответственная – **Елена В.**

15. Необходимость размещения на сайте Содружества всей необходимой информации о деятельности АА Беларуси.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

15.1. Составить и разослать обращение к структурам обслуживания о необходимости размещения информации о деятельности (повестки, протоколы заседаний, отчеты о проделанной работе, другие необходимые документы).

Ответственная – **Елена В.**

16. Организация системного доступа к рабочей части сайта АА Беларуси.

Обсудили текущее положение дел по данному вопросу.

Решили:

16.1. В результате обсуждения данного вопроса в рамках рабочей группы, было выяснено, что вопрос был сформулирован не корректно. Возможность организации доступа к закрытой части сайта имеется. Инициатор вопроса имел ввиду определение круга лиц, которым разрешен доступ.

16.2. Данный вопрос не находится в компетенции КИО.

17. Подготовка письменного запроса в УК с указанием о нарушении Традиций при использовании личной почты при обмене информацией в рамках служения по обслуживанию АА, и с просьбой указать почту УК для дальнейшего взаимодействия.

Обсудили данный вопрос.

Решили:

17.1. Так как во время обсуждения не было выработано единое мнение, направить в Совет Поверенных, как хранителям Традиций, вопрос «Является ли нарушением традиций использование адреса личной электронной почты, как единственного средства связи ответственных членов комитетов?».

17.2. Назначить ответственной **Елену В.**

18. Телефон комитета.

Обсудили необходимость приобретения телефона комитета.

Решили:

18.1. Для контактов с представителями внешних организаций, по вопросам комитета, посредством мобильной телефонной связи, использовать отдельный телефон.

18.2. Оформить и перевести на тарифный план без абонентской платы сим-карту.

18.3. Приобрести телефонный аппарат.

18.4. Назначить ответственным **Алексея Л.**

19. Определить время и место следующего заседания КИО.

Обсудили дату следующего заседания КИО.

Решили:

19.1. Назначить очередное заседание комитета на **18,30 10.06.2020**, место проведения, цокольный этаж административной части Костёла Божьей Матери Будславской, по адресу Ул. Притыцкого, 107а.

20. Разное.

20.1. Полученный от БТ сюжет о деятельности АА разместить на сайте и Ютуб-канале.

Председатель КИО при СП Содружества АА Беларуси

Елена В. (г. Минск)