



Комитет Конференции

при Совете Поверенных Содружества АА Беларуси

Протокол очередного заседания Комитета

№ 6/19 от 14.09.2019 г.

г. Минск

Повестка Дня:

1. Подготовка к проведению заседаний XVII Конференции по Обслуживанию Содружества АА Беларуси:

- Служба Протокола – подыскать замену Анастасии К. и ввести в курс дела как можно скорее.
- Служба Регистрации – макетирование бэйджей, работа по регистрации участников Конференции.
- Счетная Комиссия – обеспечить Счетную Комиссию полным составом членов на два дня заседаний Конференции.
- Служба Питания и Проживания – рассмотреть вопрос о необходимости проживания и питания участников.
- Служба Буфета – согласовать работу буфета с администрацией с Минприроды

2. Закупки по хозяйственной части.

3. Организация печати Сборников Внутренних Документов Содружества АА Беларуси.

4. Подготовка и формирование папок делегата.

5. Формирование архива Конференции. Необходимость архивирования в электронном виде.

5.Разное

Присутствовали: Владимир К. – Председатель Комитета; Анатолий Б. – Казначей КК; Денис П. – заместитель Председателя КК, Ведущий XVI Конференции; Ольга С. – Секретарь МОКО; Светлана С. – Куратор Службы Регистрации КК.

Решили:

1.В связи с подготовкой к проведению заседаний XVII Конференции по Обслуживанию Содружества АА Беларуси:

- Служба Протокола – ввести в курс дела XVII Конференции по Обслуживанию Содружества АА Беларуси нового Куратора по Службе Протокола Александра Я. И попросить Анастасию проконсультировать Александра Я.

- Служба Регистрации -- подобрать необходимое количество волонтеров на регистрацию и ознакомить их с объемом работ
- Счетная Комиссия – обеспечить Счетную Комиссию полным составом членов на два дня заседаний Конференции;
- Служба Питания и Проживания – по мере поступления заявок на проживание и питание организовать вышеизложенное;
- Служба Буфета – организовать работу буфета при согласовании с администрацией с Минприроды; выделить шестерых волонтеров для бесперебойной работы буфета.

2. Произвести все закупки по хозяйству. Ответственный – Анатолий Б.

3. Организовать печать 60 экземпляров Сборников Внутренних Документов Содружества АА Беларуси. Ответственный – Анатолий Б.

Голосование: по всем вопросам – **«за» - «единогласно»**

Владимир К.

Председатель Комитета Конференции